

## HƯỚNG DẪN MỞ TÀI KHOẢN GIAO DỊCH CHỨNG KHOÁN ĐỐI VỚI KHÁCH HÀNG TỔ CHỨC TRONG NƯỚC

Quý khách hàng cần chuẩn bị hồ sơ, tài liệu cần thiết để đến NVS làm thủ tục đăng ký mở tài khoản giao dịch chứng khoán và đăng ký sử dụng các tiện ích giao dịch.

STT	Tài liệu yêu cầu	Số lượng	Mẫu
<b><i>Đối với khách hàng lưu ký tại NVS</i></b>			
1	Giấy đề nghị kèm Hợp đồng mở tài khoản giao dịch chứng khoán (đối với Khách hàng Lưu ký)	02 bản gốc	NVS cung cấp
2	Giấy chứng nhận thành lập/Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh	01 bản sao hợp lệ	Tổ chức
3	Nghị quyết/Quyết định bổ nhiệm/Văn bản chỉ định người đại diện theo pháp luật (Trường hợp Giấy phép hoạt động/Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh không có thông tin người đại diện theo pháp luật)	01 bản sao hợp lệ	Tổ chức
4	Quyết định bổ nhiệm/Văn bản chỉ định kế toán trưởng, cán bộ/nhân viên tham gia điều hành TKGDC (nếu có)	01 bản sao hợp lệ	Tổ chức
5	Căn cước công dân của người đại diện theo pháp luật, những người tham gia điều hành TKGDC	01 bản sao hợp lệ	Tổ chức
<b><i>Đối với khách hàng không lưu ký tại NVS</i></b>			
1	Giấy đề nghị kèm Hợp đồng mở tài khoản giao dịch chứng khoán (đối với Khách hàng không Lưu ký)	02 bản gốc	NVS cung cấp

2	Giấy chứng nhận thành lập/Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh	01 bản sao hợp lệ	Tổ chức
3	Nghị quyết/Quyết định bổ nhiệm/Văn bản chỉ định người đại diện theo pháp luật (Trường hợp Giấy phép hoạt động/Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh không có thông tin người đại diện theo pháp luật)	01 bản sao hợp lệ	Tổ chức
4	Quyết định bổ nhiệm/Văn bản chỉ định kế toán trưởng, cán bộ/nhân viên tham gia điều hành TKGDC (nếu có)	01 bản sao hợp lệ	Tổ chức
5	Căn cước công dân của người đại diện theo pháp luật, những người tham gia điều hành TKGDC	01 bản sao hợp lệ	Tổ chức
6	Giấy Chứng nhận số Tài khoản Lưu Ký	01 bản sao hợp lệ	Tổ chức